



Westpfalz-Klinikum  
GmbH

Das **Referat Personal** sucht im Rahmen einer Nachfolgeregelung **zum 1. Oktober 2022** am Standort Kaiserslautern in Vollzeit einen

## Stellvertretenden Referatsleiter (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Ständige Vertretung des Referatsleiters (Personalleiters) (m/w/d)
- Ansprechperson für Führungskräfte und Beschäftigte bei arbeits- und insbesondere tarifrechtlichen Fragestellungen sowie anderweitigen personalrelevanten Themenbereichen
- Steuerung und Mitwirkung bei arbeitsrechtlichen Themen sowie der Ausarbeitung von Betriebsvereinbarungen und Weiterentwicklung des operativen und strategischen Personalmanagements
- Aufbau, Weiterentwicklung und Etablierung von Digitalisierungsprozessen im Personalmanagement sowie eines digitalen Bewerbermanagements
- Eigenverantwortliche Entwicklung und Umsetzung von strategischen Personalprojekten, gemeinsam mit Führungskräften und Mitarbeitenden und dem Bereich der Organisations- und Personalentwicklung
- Intensive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Aufbereitung von Informationen aus dem Personalverwaltungs- und Controllingssystem für Schnittstellenbereiche sowie für regelmäßige Reports, inklusive Budgetüberwachung und -steuerung
- Selbständige Durchführung des Vertragsmanagements in Zusammenarbeit mit der Rechtsabteilung und externen Kanzleien bei juristischen Fragestellungen

### Wir erwarten

- Starke organisatorische Fähigkeiten, absolute Zuverlässigkeit, höchste Vertrauenswürdigkeit und Freude an der Arbeit mit Menschen
- Eine wertschätzende und offene Kommunikation sowie einen kollegialen Umgang mit Beschäftigten, Führungskräften und Geschäftspartnern
- Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und Teamfähigkeit
- Eine vorausschauende, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise, große Verbindlichkeit, Eigeninitiative und -verantwortung sowie Hands-on-Mentalität
- Erfahrung im Umgang mit Personalverwaltungs- und Personalmanagementsystemen sowie der elektronischen Zeitwirtschaft sind von Vorteil
- Routinierter Umgang mit Microsoft-Office-Programmen sowie eine Zahlen- und IT-Affinität wären wünschenswert

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Personalmanagement oder eine einschlägige kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Personalmanagement und Führungsverantwortung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der operativen Personalarbeit (u.a. Personalverwaltung und -betreuung sowie Personalabrechnung), idealerweise im Gesundheitswesen
- fundierte Kenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht, idealerweise im TVöD (VKA) und TV-Ärzte/VKA sowie im Steuer- und Sozialversicherungsrecht und dem Betriebsverfassungsgesetz
- Zusatzqualifikation im Bereich Personal wünschenswert

### Wir bieten

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz bei dem größten nicht-universitären Krankenhauskonzern in Rheinland-Pfalz
- Moderne Medizin mit menschlichem Gesicht bei einem Maximalversorger in kommunaler Trägerschaft
- Eine attraktive Vergütung nach TVöD-K (VKA), mit Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- Eine betriebliche Altersversorgung (Zusatzversorgung) sowie die Möglichkeit der Entgeltumwandlung
- Flexible Arbeitszeiten zur individuellen Anpassung an Ihre Bedürfnisse
- Umfangreiche Einarbeitung in einem aufgeschlossenen, engagierten, hochmotivierten und kollegialen Team
- Interne und externe Fort- und Weiterbildungen zur Unterstützung Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements wie Resilienz- und Kommunikationstrainings u.v.m.
- Eine gute Verkehrsanbindung und Parkmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe des Krankenhauses
- Eine umfangreiche Speiseversorgung zu vergünstigten Preisen in der krankenhauseigenen Kantine
- Rabattangebote im Rahmen des Corporate Benefits bei namhaften Anbietern und Preisnachlässe bei lokalen Unternehmen



Weitere Auskunft erteilt Ihnen gerne:

**Frank Ostermann**

Prokurist und Vertreter des Geschäftsführers

T 0631 203-1332

E pers-kl@westpfalz-klinikum.de

**Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 28.08.2022 an:**

Westpfalz-Klinikum GmbH

Referat Personal

Hellmut-Hartert-Str. 1, 67655 Kaiserslautern

T 0631 203-1332 E bewerbung@westpfalz-klinikum.de