



MVZ Kaiserslautern  
Westpfalz-Klinikum

Wir suchen für unsere **MVZ-Praxen** im Kreis Kaiserslautern zum schnellstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit

## Medizinische Fachangestellte (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Patiententermine planen und die Sprechstunde koordinieren
- Patienten administrativ aufnehmen und die elektronische Patientenakte pflegen
- Praxisorganisation durchführen
- Durchführung der Abrechnung
- bei entsprechender Qualifikation: Mitwirkung bei diagnostischen und therapeutischen Maßnahmen
- bei entsprechender Eignung und Qualifikation auch Perspektive auf leitende Funktion geben

### Was wir bieten:

- Interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Qualifikations- und erfahrungsgebundene Vergütung
- Weiterbildungsmöglichkeiten

### Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Med. Fachangestellte/-r (m/w/d), Arzthelfer/-in (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildungen
- Teamfähig, zuverlässig und kommunikativ
- Organisationstalent, Flexibilität in den Arbeitszeiten
- Freude am patientenorientierten und selbstständigen Arbeiten im ambulanten Bereich

**Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an die**

**Westpfalz-Klinikum GmbH**

Referat Personal

z. Hd. Herrn Ostermann,  
Vertreter des Geschäftsführers  
Hellmut-Hartert-Str. 1  
67655 Kaiserslautern

**T** 0631 203-1332 **F** 0631 203-1539

**E** [bewerbung@westpfalz-klinikum.de](mailto:bewerbung@westpfalz-klinikum.de)



Weitere Auskunft erteilt Ihnen gerne:

**Hannah Matheis**

Geschäftsbereich Medizinökonomie

**T** 0631 203-83879

**E** [hmatheis@westpfalz-klinikum.de](mailto:hmatheis@westpfalz-klinikum.de)

[www.westpfalz-klinikum.de](http://www.westpfalz-klinikum.de)